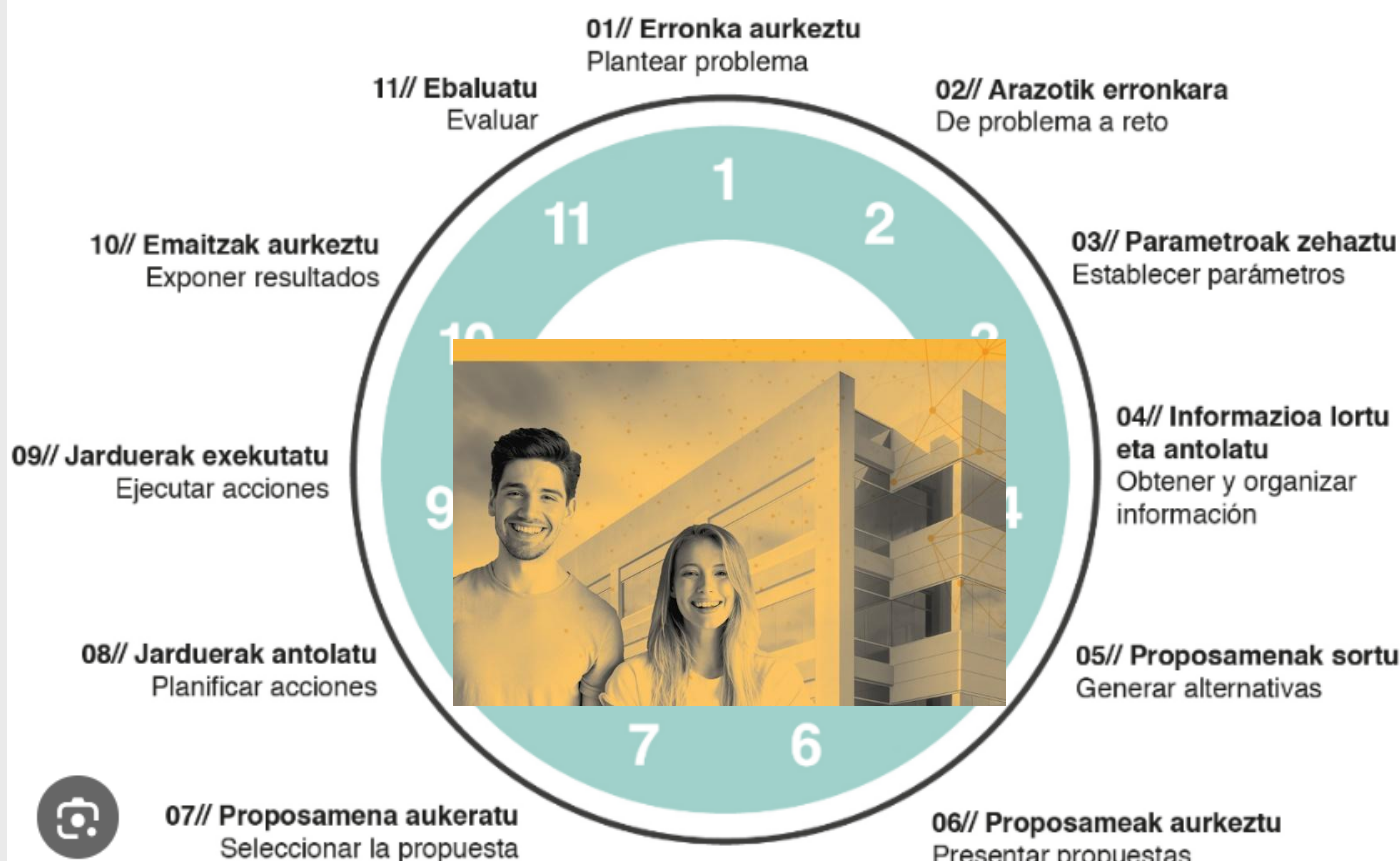


LH-PARKE ERRONKA // RETO FPPARKE 2027

1 BATXILERGOA - 4. DBH

Iraupena 2 ordu
2-3 pertsonako taldeak


1. Erronka aurkeztu / Presentación del reto

Iraupena : 10 min

Parke Teknologikoan bisitatu behar duzuen enpresa kontuan izanda, bere berezitasunak kontuan harturik Curriculum Vitae fiktizio bat asmatu behar da, enpresa horretan lanean sartzeko eskaera egiteko. Horretarako kontuan hartu beharreko atalak izango dira:

- Enpresan egiten dena aztertu eta aukeratu zein sailetarako egingo den CV
- Enpresa horretako organigrama aztertu.
- Zein herrialdekin, zein hizkuntzetan, lan egiten duen?

Duración: 10 min

Teniendo en cuenta la empresa a visitar en el Parque Tecnológico y sus especificidades, se ideará un Curriculum Vitae ficticio para solicitar la incorporación a la misma. Los conceptos a tener en cuenta para ello serán:

- Analizar lo que se hace en la empresa y seleccionar para qué departamentos se va a realizar el CV
- Analizar el organigrama de dicha empresa.
- ¿Con qué países, en qué idiomas, trabaja?
- ¿Qué instalaciones tiene?
- ¿Dónde está?
- Áreas de Formación Profesional con las que se relacionan

- Zein instalazio dituen? - Non dagoen kokatuta? - Lanbide Heziketako zein arloekin lotzen dira bere jarduerak eta Lanbide Heziketako zein ibilbide egin behar dugu lanpostu hori lortzeko https://ivac-eei.eus/eu/ - 2 pertsonako taldeetan Curriculum Vitae bat prestatu (PDF, aurkezpena, bideoa,...)	sus actividades y el itinerario de Formación Profesional que debemos seguir para acceder a este puesto https://ivac-eei.eus/es/ - Elaboración de un Curriculum Vitae en grupos de 2 personas (PDF, presentación, vídeo, etc)
BALIABIDEAK • LH-FP Parkeko enpresen web guñeak eta eta bideoak ikusi: https://parke.eus/eu/ • Lanbide Heziketako arloak ikusi https://ivac-eei.eus/eu/ • Curriculumnak entregatzeko @: fpparke@gmail.com • Langile profil orokorra: https://ethazi.tknika.eus/eu/ethazi-eredua-testuingurua/ • Curriculumna egiteko ereduak: ○ https://www.ikaslangipuzkoa.eus/eu/proiektuak/gajahecurriculum-vitae ○ https://www.lanbide.euskadi.eus/lanbide-orientazioa/-/informazioa/curriculum-vitaea/	
Kontutan hartu beharrekoa Nork uste duzu egin dezakeela lan enpresa horretan? Zein da arreta gehien erakar dezakeen lanpostua edo jarduera? Zure ustez, Lanbide Heziketako zer ikasi behar da lanpostu horretan lan egiteko? Ezagutzen al duzu antzeko lanpostu batean lan egiten duen pertsonaren bat (senitartekoa, laguna)? Gizona ala emakumea da? Zure ustez, horrelako enpresetan emakumeen presentzia handia edo txikia da? Zergatik? Bildutako informazio guztiarekin, ondo legoke jakitea zer baldintza bete behar dituzten pertsona horiek eguneroko lana egiteko. Horretarako, zerrenda bat egin liteke beharrezko gaitasunekin. Adibidez, informazioa lortzen jakitea, informazioa kudeatzen jakitea, erabaki onak hartzen jakitea, taldean lan egiten jakitea, beste pertsona batzuekin harremanetan jartzen jakitea, egoera bakoitzean aplikatzeko tresnak izatea, sortzailea izatea, aldaketak kudeatzen jakitea... eta beste asko.	Aspectos a tener en cuenta: ¿Quién crees que puede trabajar en esa empresa? ¿Cuál es el puesto de trabajo o la actividad que más puede llamar la atención? ¿Qué familia de FP crees que hay que estudiar para trabajar en ese puesto de trabajo? ¿Conoces a alguna persona (familiar, amigo/a...) que trabaje en un puesto de trabajo similar? ¿Es hombre o mujer? ¿Crees que la presencia de mujeres en ese tipo de empresas es alta o baja? ¿Por qué? Con toda la información recogida, estaría bien conocer los requisitos que creéis que estas personas deben tener para llevar a cabo su trabajo diario. Para ello, se podría hacer un listado con las competencias necesarias. Por ejemplo, saber obtener información, saber gestionar la información, saber tomar buenas decisiones, saber trabajar en equipo, saber relacionarse con otras personas, tener herramientas para aplicarlas en cada situación, ser creativo/a, saber gestionar los cambios... y muchas otras.

ERRONKAREN GARAPENAREN FASEAK // FASES DEL DESARROLLO DEL RETO

1.1. 2 ikasleko taldea sortu eta aktibatu // Crear y activar el equipo de 2 personas

Iraupena: 5 min Metodoa: - Ahal dela, talde mistoak - 2 pertsonako taldea sortzea, ausaz, jokoz edo hainbat teknikaz, adibidez: Koloreen teknika ekipoak osatzeko. (baina beste edozein metodo erabil daiteke) https://drive.google.com/file/d/17l8-B0vIwwjIQfYBYjksHrGxJeZYIPxM/view ZEREGINA. Hobe da talde bakoitza profil/gaitasun desberdineko pertsonen osatzea, baina talde gisa modu eraginkorrean funtzionatuko dutenak.	Duración: 5 min Método: - Preferiblemente grupos mixtos - Crear grupo de 2 personas al azar, por juegos o diferentes técnicas, por ejemplo: Técnica de los colores para formar los equipos. (pero puede utilizarse cualquier otro método) https://drive.google.com/file/d/17l8-B0vIwwjIQfYBYjksHrGxJeZYIPxM/view TAREA. Es preferible que cada equipo esté formado por personas con perfil-capacidad diferente pero que como equipo funcionarán de una forma eficaz.
---	--

2. Arazotik erronkara // De problema a reto

Iraupena: 10 min Enpresa batean lan egin nahi duzue FPParkeko enpresak sakon ezagutu behar dituzu (ikasle-talde bakoitzari esleitu zaio enpresa bat) Enpresari zer ezaugarri eta gaitasun pertsonal interesatzen zaizkion jakin behar duzu. Enpresari eskaintzen dion komunikazio-produktua eraginkorra izan behar du (Curriculumna PDF) ZEREGINA. Zeri egin behar diozu aurre? Deskribatu zure erara. Garrantzitsua da argi edukitzea zer eskaini behar duzun eta zer ez.	Duración: 10 min Quieres trabajar en una empresa Tienes que conocer a fondo las empresas de FPParke (se adjudicará una empresa a cada grupo de alumn@s) Tienes que saber qué cualidades y capacidades personales que le pueden interesar a la empresa. El producto comunicativo que ofrezcas a la empresa tiene que ser eficaz (Curriculumna PDF) TAREA. ¿Cuál es el reto que tienes que afrontar? Descríbelo a tu manera. Es importante que tengáis claro lo que tienes que ofrecer y lo que no tienes que ofrecer.
---	---

3. Parametroak zehaztu // Establecer parámetros

Iraupena: 10 min Erronkaren arrakastarako alderdi komunikatiboan izan behar diren zati edo esparru bereziak: Aukeratuak izan gaitzen/Kontratatuak izatea ZEREGINA. Curriculumak izan behar dituen zatiak edo eremuak zerrendatzea, taldekatzea, lehenestea eta ixtea (zein alderdi tekniko eta ez-tekniko, hizkuntza, gaitasunak... garrantzitsuak diren kontratazioan arrakasta izateko).	Duración: 10 min Partes o ámbitos, más o menos diferenciados, que hay que tener en el aspecto comunicativo para el éxito del reto: Que seamos elegid@s / Que nos contraten TAREA. Listar, agrupar, priorizar y cerrar las partes o ámbitos que tiene que tener el curriculum (qué aspectos técnicos y no técnicos, idiomas, capacidades, personalidad... son importantes para el éxito en la contratación)
--	--

4. Informazioa lortu eta antolatu // Obtener y organizar

la información

Iraupena: 15 min

1. Zein eratako Curriculumna egin:

<https://www.lanbide.euskadi.eus/lanbide-orientazioa/-/informazioa/curriculum-vitaea/>
<https://heziraul.eus/atalak/08-lan-merkatua-eta-lan-bilaketa-prozesua/>
<https://www.ikaslangipuzkoa.eus/eu/proiektuak/gaiahecurriculum-vitae>

2. Non bilatu behar da beharrezko informazio guztia: enpresaren webgunea, ... <https://parke.eus/eu/>

3. Diseinatu beharreko curriculum vitaearen informazioa bilatzea. Informazioa iragaztea, hori baita garrantzitsua.

ZEREGINA. Antolatu bilaketa, bilatu informazioa, zerrendatu atal honetan, jarri komunean zure taldean eta geratu informazio onenarekin.

Duración: 15 min

1. Qué tipo de curriculum

<https://www.lanbide.euskadi.eus/lanbide-orientazioa/-/informazioa/curriculum-vitaea/>
<https://heziraul.eus/atalak/08-lan-merkatua-eta-lan-bilaketa-prozesua/>
<https://www.ikaslangipuzkoa.eus/eu/proiektuak/gaiahecurriculum-vitae>

2. Dónde hay que buscar toda la información necesaria: web de la empresa, ... <https://parke.eus/eu/>

3. Buscar la información del currículum vitae a diseñar. Filtrar información, que es lo importante.

TAREA. Organiza la búsqueda, busca la información, enumera en este apartado y pon en común en tu equipo y quedaros con la mejor información.

5. Aukerak sortu // Generar alternativas

Iraupena: 10 min

- Nola egokitu gure nortasuna enpresan
- Brainwritinga taldearen barruan
- Taldeko kide bakoitzaren ideiak bateratzea

ZEREGINA. Idatzi FPParkeko enpresari eta kidesun bidezko taldekatzeari erantzuteko bururatu zaizkizuen ideiak. Agian ideia batzuk konbinatu edo bat egin daitezke. Ez da bat bera ere baztertzeko.

Duración: 10 min

- Cómo encaja nuestra personalidad en la empresa
- Brainwriting dentro del grupo
- Puesta en común de las ideas de cada integrante del equipo

TAREA. Escribe las ideas que se os han ocurrido para dar respuesta a la empresa del FPParke y agrúpalas por afinidad. Tal vez algunas ideas pueden combinarse o fusionarse. No se descarta ninguna.



6. Proposamenak egin // Presentar Propuestas

Iraupena: 10 min

Proposatutako aukera guztien artean ideiarik onenak aukeratu eta zuhaitz bat egin. Horretarako, erabakiak objektiboki hartzea errazten duen tresnaren bat erabiltzea komeni da.

Nola egin lehenespenei matrize bat: <https://www.ingenioempresa.com/matriz-de-priorizacion/>

Curriculum vitae egiteko kontuan izan beharreko arlo batzuk:

- Nongoak garen: Herria, enpresatik – etxera dugun distantzia
- Formazio tekniko-akademikoa (**Lanbide Heziketako ikasketak** eta aurretik eginikoa) Zer (Ikasketak) Non (Ikastetxea), Nola (Metodologia)
- Lan esperientzia baduzue, Praktikak edo Duala egin duzuen enpresan, bai edo ez, non, zenbat denbora... Kontratatuak izateko lanpostuaren eta esperientziaren arteko harremana
- Prestaketa tekniko bereziak
- Hizkuntzak
- Zeharkako gaitasunak(oso garrantzitsua)

Baloratu (1-10 bitarte) zeri ematen diozuen garrantzia

- Lan-baldintzak

- Laneko osasuna/segurtasuna
- Soldata
- Ingurumen-baldintzak/Baldintza fisikoak
- Lan profesionalaren garapena
- Kontratu egonkorra
- Aisialdia
- Kontziliazioa
- Joan-etorriak
- Telelana
- Enpresaren neurriak

- Alderdi sozialak

- Errespetuz tratatzea.
- Nagusiekiko eta lankideekiko errespetuan oinarritutako harremanak
- Harreman onak
- Gizarteari egindako ekarpenak
- Inplikazioa Garapen Jasangarriko Helburuetan – 2030 Agenda

- Garatu beharreko zereginarekiko lotura

- Etengabeko prestakuntzaren jarraipena, ikasten jarraitu ahal izatea eta profesionalki hazi ahal izatea bermatzea
- Ekimen propioak garatzea eta zereginak ez errepikatzea

Duración: 10 min

Entre todas las alternativas planteadas hay que elegir las mejores ideas y hacer un árbol. Para ello es recomendable utilizar alguna herramienta que facilite esa toma de decisiones de una forma objetiva.

Cómo hacer una matriz de priorización: <https://www.ingenioempresa.com/matriz-de-priorizacion/>

Algunas áreas a tener en cuenta para la elaboración del currículum vitae:

- De dónde somos: Ciudad, distancia a la empresa – a casa
- Formación técnico-académica (**estudios de Formación Profesional** y estudios previos) Qué (Estudios) Dónde (Centro), Cómo (Metodología)
- Si he tenido experiencia laboral en la empresa en la que ha realizado Prácticas o Dual, sí o no, dónde, tiempo de contratación Relación entre el puesto de trabajo y la experiencia de ser contratados
- Preparaciones técnicas especiales
- Idiomas
- Competencias transversales (muy importante)

Valora (1-10) a qué dais importancia

- Condiciones laborales

- Salud/seguridad en el trabajo
- Sueldo
- Condiciones Ambientales /Físicas
- Desarrollo trabajo profesional
- Contrato estable
- Tiempo libre
- Conciliación
- Desplazamientos
- Teletrabajo
- Dimensiones de la empresa

- Aspectos Sociales

- Que se le trate con respeto
- Relaciones basadas en el respeto con jefes y compañeros
- Buenas relaciones
- Aportaciones a la Sociedad
- Implicación en los Objetivos de Desarrollo Sostenible – Agenda 2030

- Relación con la tarea a desarrollar

Garantizar la continuación de la formación continua, el poder seguir estudiando y poder crecer

ZEREGINA. Lehenetsi modu arrazoituan dituzuen ideien artean eta lortu ideiarik onena; horixe egingo da.

profesionalmente

- Desarrollar iniciativas propias y la No repetición de tareas

TAREA. Prioriza de una forma razonada entre las ideas que tenéis y obtén la mejor idea; esa será la que se realice.

7. Proposamena aukeratu / Seleccionar la propuesta

Iraupena: 15 min

Curriculum vitae komunikatiboa diseinatzeko hasi baino lehen, zehaztu txiki bat egin indarguneak bistaratu daitezkeen, nola irudikatu eta zer formatutan aurkeztu (bideoa, word, PDF, PPT, Genially, aurkezpena, PDF, etiketa).

Hortik aurrera hasten da produktua sortzeko prozesua. Ekin lanari.

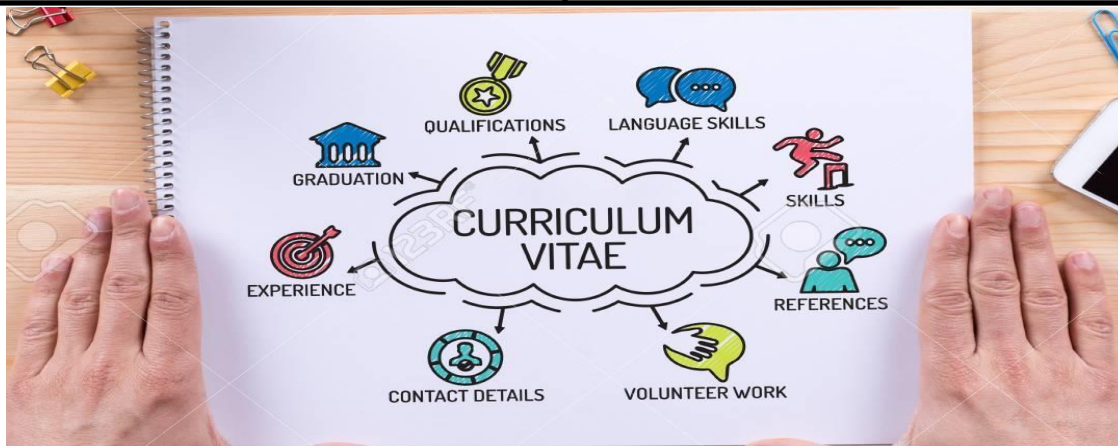
ZEREGINA. Sortu curriculum egokia hautatutako enpresentzat

Duración: 15 min

Antes de comenzar a diseñar el currículum vitae comunicativo, realizar un pequeño árbol para que se visualicen las fortalezas, como plasmar y en qué formato presentar (video, word, PDF, PPT, Genially, presentación, PDF,...).

A partir de aquí, es cuando realmente comienza el proceso de generación del producto. Manos a la obra.

TAREA. Crea el currículum adecuado para las empresas elegidas



8. Jarduera antolatu / Planificar acciones

Aukeratu nola aurkeztu Curriculum Vitae eta erakargarria egiteko azken itxura eman:

- PDF

Elige cómo presentar el Currículum Vitae y darle el aspecto final para hacerlo atractivo:

- PDF

9. Currículum Vitaearen aurkezpena klasearen aurrean // Presentación del currículum en clase

Iraupena: 5 min bakoitzak Zer egin den eta zer lortu den ikusteko unea da, eta enpresari aurkeztu aurretik, garrantzitsua da zure gelan aurkeztea beste lantaldeei. Eta zure curriculuma behin betiko doitu duen feedback jasotzea. ZEREGINA. Ekipo bakoitzak azken produkturako aukeratutako euskarriarekin aurkeztuko du. Aurkezpenaren ondoren, gainerako taldeek 5 minutu izango dituzte ikusitakoaren eta ekarpenen pertzepzioa emateko.	Duración: 5 min cada grupo Es momento de ver lo que se ha hecho y se ha conseguido y antes de presentarlo a la empresa, es importante presentarlo en tu propia clase a los otros equipos de trabajo. Y recibir el feedback que ajustará definitivamente tu currículum. TAREA. Cada equipo presentará, con el soporte elegido para el producto final. Tras la presentación, el resto de los equipos tendrá 5 minutos para dar su percepción de lo visto y aportaciones
10. Bidali Curriculum Vitae FP-Parke Forora	
Iraupena: 1 min Dokumentazioa entregatzea: fpparke@gmail.com -Asuntua: Ikaslearen Izen-abizenak-ikastetxea - Artxiboaren izena: Izen-abizenak-ikastetxea - Curriculum vitae aurkezten den enpresa	Duración 1 min Entrega de documentación: fpparke@gmail.com - Asunto: Nombre-apellidos - empresa - Nombre del archivo: - Empresa en que se presenta el curriculum Vitae